

# 区委组织部 2022 年度部门决算



# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、 主要职责
- 二、 部门决算单位构成

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、 收入支出决算总体情况说明
- 二、 财政拨款支出决算情况说明
- 三、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、 其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2022 年度部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算表
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第五部分 附件

## 第一部分 单位概况

### 一、部门职责

(涉密)

### 二、机构设置

纳入本溪市溪湖区组织部 2022 年部门决算编制范围的二级预算单位包括：

(一) 本溪市溪湖区组织部本级

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入总计 574.16 万元，包括：

1. 财政拨款收入 572.78 万元，占收入总计的 99.76%。其中：一般公共预算财政拨款收入 572.78 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
2. 上级补助收入 0 万元，占收入总计的 0%。
3. 事业收入 0 万元，占收入总计的 0%。
4. 经营收入 0 万元，占收入总计的 0%。
5. 附属单位上缴收入 0 万元，占收入总计的 0%。
6. 其他收入 0 万元，占收入总计的 0%。
7. 使用非财政拨款结余 0 万元，占收入总计的 0%。
8. 上年结转和结余 1.39 万元，占收入总计的 0.24%。主要是财政拨款剩余。

与上年相比，今年收入减少 65.15 万元，降低 10.21%。

#### (二) 支出总计 574.16 万元，包括：

1. 基本支出 515.24 万元，占支出总计的 89.74%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 196.25 万元，对个人和家庭的补助支出 288.20 万元，商品和服务支出 59.86 万元，资本性支出 29.81 万元。
2. 项目支出 58.88 万元，占支出总计的 10.26%。
3. 上缴上级支出 0 万元，占支出总计的 0%。
4. 经营支出 0 万元，占支出总计的 0%。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，占支出总计的 0%。

与上年相比，今年支出减少 95.16 万元，降低 14.22%。

### **（三）年末结转和结余 0.043 万元。**

与上年相比，今年结转结余减少 22.07 万元，降低 99.8%，主要原因：修正年初结转结余。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2022 年度财政拨款支出 574.16 万元，其中：基本支出 515.24 万元，项目支出 58.88 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 65.15 万元，降低 10.21%。与年初预算相比，2022 年度财政拨款支出完成年初预算的 92.46%，其中：基本支出完成年初预算的 201.17%，项目完成年初预算的 16.14%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 574.16 万元，按支出功能分类科目分，包括：一般公共服务支出 241.45 万元，占 42.05%；社会保障和就业支出 165.98 万元，占 28.91%；卫生健康支出 144.04 万元，占 25.09%；住房保障支出 22.65 万元，占 3.95%。

#### **1. 一般公共服务支出 241.45 万元，具体包括：**

（1）行政运行 192.71 万元，主要是工资福利等支出，完成年初预算的 79.81%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。

（2）一般行政管理事务 48.73 万元，主要是办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、委托业务费等支出，完成年初预算的 20.18%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。



2. 社会保障和就业支出 165.98 万元，具体包括：

(1) 行政单位离退休 115.65 万元，主要是工资福利等支出，完成年初预算的 69.68%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。

(2) 离退休人员管理机构 1.86 万元，主要是对个人和家庭的补助，完成全年预算的 1.12%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 19.85 万元，主要是对工资福利支出，完成全年预算的 11.96%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。

(4) 机关事业单位职业年金缴费支出 1.94 万元，主要是对工资福利支出，完成全年预算的 11.96%，决算数小于年初预算的原因主要是压缩经费。

(5) 抚恤支出 26.68 万元，主要是对个人和家庭的补助支出，完成全年预算的 100%。

3. 卫生健康支出 144.04 万元，具体包括：

(1) 行政单位医疗支出 144.04 万元，完成全年预算的 100%。

4. 住房保障支出 22.65 万元，具体包括：

(1) 住房公积金支出 14.05 万元，主要是对个人和家庭的补助，完成全年预算的 62.03%，

(2) 购房补贴支出 8.60 万元，主要是对个人和家庭的补助，完成全年预算的 37.97%。

### （三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

### （四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 0.18 万元，完成全年预算的 8.48%。其中：因公出国（境）费 0 万元，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0.18 万元。

1. 因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成全年预算的 0%。

2. 公务接待费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成全年预算的 0%。

3. 公务用车购置及运行费 0.18 万元，占“三公”经费支出的 100%。完成全年预算的 8.48%，决算数小于全年预算数的主要原因是压缩经费。比上年减少 0.23 万元，下降 56.7%，主要是压缩经费原因。

## 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 241.45 万元，其中：人员经费 150.37 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 8.48 万元，主要包

括办公费、印刷费、手续费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

## 五、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况。

2022年机关运行经费支出40.31万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年减少16.07万元，增长（降低）28.51%，主要原因是压缩经费。

### （二）政府采购支出情况。

2022年政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元，政府采购工程支出0万元，政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占中小企业采购支出总额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%；工程采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%；服务采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%。

### （三）国有资产占用情况。

截至2022年12月31日，共有车辆1辆，其中：副省级以上领导干部用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车1辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

### （四）预算绩效情况。

#### 1.绩效评价工作开展情况。



根据预算绩效管理要求，本单位组织对2022年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目0个（其中：一般公共预算项目0个，政府性基金预算项目0个，国有资本经营预算项目0个），涉及资金0万元（其中：一般公共预算资金0万元，政府性基金预算资金0万元，国有资本经营预算资金0万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数\*100%）达到0%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）0分。

组织对1个单位开展整体绩效自评，涉及资金628.39万元，自评平均分85.69分。《部门（单位）整体绩效自评表》见附件。

本单位组织对等0个项目开展了部门评价，涉及资金0万元（其中：一般公共预算资金0万元，政府性基金预算资金0万元，国有资本经营预算资金0万元）。

## 2. 项目绩效自评结果。

本单位在2022年度区直部门决算中反映0个项目绩效自评结果。

## 3. 部门评价结果。

本单位在2022年度区直部门决算中反映0个项目绩效自评结果。

## 4. 财政评价结果。

要提高对财政支出绩效评价工作的重视，进一步树立绩效结果为导向的预算理念，认真做好财政支出绩效评价工作。严格实行事前绩效评估、执行监控跟踪、事后评价体系，发挥预算绩效管理的积极作用。

### 第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上级补助收入**：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **附属单位上缴收入**：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. **使用非财政拨款结余**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额。

8. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. **上缴上级支出**：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

**12. 经营支出：**指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**13. 对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**14. “三公”经费：**指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**15. 机关运行经费：**指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。



18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（部门决算涉及的支出功能分类全部项级科目，逐一解释）……



## 第四部分 2022 年度部门决算表

## 第五部分 附件